

# NEUE WEGE IN DER ERWERBUNG

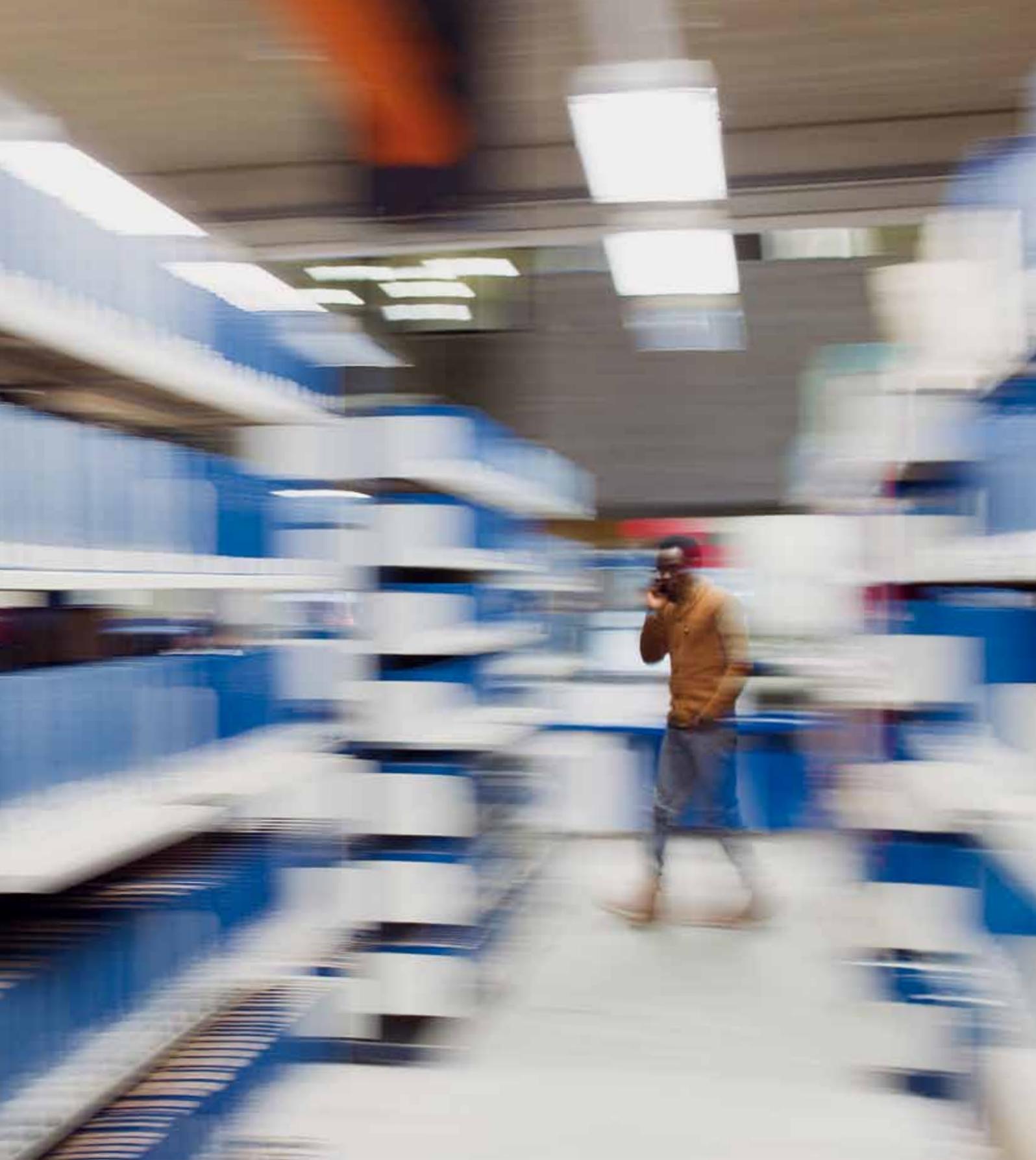
Um das Jahr 2000 stand die Universitätsbibliothek Bochum mit der rasch wachsenden Digitalen Bibliothek vor einer Vielzahl neuer Aufgaben. Der UB Bochum war bewusst, dass es nicht möglich ist, eine Digitale Bibliothek einfach nur „hinzustellen“; sie muss von umfangreichen Dienstleistungen begleitet werden. Die Nachfrage nach Dienstleistungen wie Unterstützung bei der Recherche in Datenbanken, Recherchetraining und anderen elektronischen Services nahm stark zu. Die Notwendigkeit, den Personaleinsatz von den klassischen bibliothekarischen Tätigkeiten zu elektronischen Dienstleistungen zu verschieben bei gleichzeitigem Personalabbau setzte die UB Bochum unter starken Rationalisierungsdruck. Als campusweit ein integriertes elektronisches Bibliotheksverwaltungssystem implementiert wurde, wurde besonders deutlich, dass die Trennung der Bereiche Erwerbung und Katalogisierung nicht mehr sinnvoll ist.

Ein weiterer Veränderungsmotor war der Generationenwechsel in der Gruppe der wissenschaftlichen Bibliothekare, die für die Informationsbeschaffung verantwortlich sind. Altgewohnte Arbeitsabläufe wurden mit dem Ziel hinterfragt, den Zeitraum von der Erwerbungsentscheidung bis zur Bereitstellung eines Mediums im Regal deutlich zu verringern, und damit den Service der UB zu verbessern. Seit der Gründung der ersten Online-Buchhandelsportale im Jahr 1995 sowie dem seither stark expandierenden Online-Buchhandel, bei dem der Kunde in einer Datenbank recherchiert, seine Auswahl trifft und die ausgewählten Titel mit einem Click in seinen Warenkorb legt, gab es ein Modell, das allein durch seine Attraktivität die Frage aufwarf, ob eine ähnliche Vorgehensweise nicht auch in Bibliotheken praktiziert werden kann.



Portal Schweitzer Fachinformation

Die Universitäts- und Stadtbibliothek Köln war Vorreiter, der mit Buchagenturen gemeinsam Portale entwickelte, in denen große Mengen von neu erschienenen Titeln aus Nationalbibliographien, Verlagsverzeichnissen und Verlagsankündigungen aggregiert wurden, welche den Auswahlprozess von Literatur in Bibliotheken weiter vereinfachten. Die Universitätsbibliothek Dresden lehnte sich an das Kölner Modell an.



**NEUE WEGE IN DER ERWERBUNG**  
VON DAGMAR HOFMEISTER, GEORG SANDER

Nach Kontakten zu diesen beiden Pilotbibliotheken und deren positiven Stellungnahmen entschloss sich die Universitätsbibliothek Bochum schnell ebenfalls zu diesem Schritt, wissend, dass kein System ausgereift ist und weitere Fortentwicklungen erwartet wurden. Die sichtbaren Vorteile überwogen die „Kinderkrankheiten“, die mit diesen Systemen verbunden waren. Ein besonders wichtiger Vorteil war der eigene Gestaltungsspielraum, der gerade in der Anfangsphase sehr groß war. Eigene Wünsche an die Anbieter wurden in der Regel ohne Probleme umgesetzt, da diese Umsetzung auch zur Verbesserung des Services der Anbieter und damit zu der Chance auf eine weitere Verbreitung auf dem Bibliotheksmarkt beitrugen. Denn aufgrund der Preisbindung für sämtliche in Deutschland verlegten Bücher, die einen großen Teil der erworbenen Medien ausmacht, kann der Buchhandel sich auf dem Markt neben gesonderter Rabattierung für im Ausland erschienene Literatur allein durch Service profilieren.



Dreier Webshop



Schaten Warenkorbsystem mit Libri

Um die Diskussion im eigenen Haus über die Machbarkeit einzudämmen, entschlossen wir uns an der UB Bochum, in einem ersten Schritt in Kooperation mit dem Anbieter Missing Link ein reines Warenkorbsystem, verbunden mit einem ansonsten unveränderten Geschäftsgang zu starten. Der oftmals verwendete Begriff „Approval Plan“ ist in diesem Zusammenhang nicht zutreffend, da bei einem echten „Approval Plan System“ wesentlich weitreichendere Kompetenzen an den Lieferanten übertragen werden. Die ersten Bestellungen wurden im März 2009 elektronisch aufgegeben und betrafen die Fachgebiete Mathematik, Geowissenschaften und Astronomie. Mit Einbeziehung des Portals des Anbieters Schweitzer Fachinformationen für den Erwerbungsereich Jura im Januar 2010 wurde dann ein Arbeitsteam gebildet, das weitere Verbesserungen im gesamten Arbeitsablauf unter Hinterfragung sämtlicher gewohnter und üblicher Arbeitsprozesse erarbeitete.

Titel	Autoren	Verlag	ISBN	Erscheinensreihe	Auflage	Schlagwort	Preis	Währung	Cover	Format	Sprache	RC	FF	200
01 22 Probleme aus dem BGB - Allgemeines Teil, Rechtszweig: VerwaltungsRch, Juli 2011	Vermeir, Dlf	WVKM, Franz	9783520417105	01 22 Probleme aus dem BGB - Allgemeines Teil, Rechtszweig: VerwaltungsRch, Juli 2011	1., Aufl.	Hardcover, Softcover / Rechtsbereich: Recht, Einführungsrecht	24,00 EUR	EUR		Paperback	D			
01 30 Klausuren aus dem Rechtsabstrakt	Collet, Hubert	WVKM, Franz	9783520321113	01 30 Klausuren aus dem Rechtsabstrakt	8., neu bearbeitete Auflage	Hardcover, Softcover / Rechtsbereich: Recht	26,90 EUR	EUR	8., neu bearbeitete Auflage	Paperback	D			
01 ABC Bauern	Bundesverband Sachverständigen		9783520301120	01 ABC Bauern	1., Aufl.	Hardcover, Softcover / Rechtsbereich: Recht, Einführungsrecht, Verwaltungsverfahren	2,00 EUR	EUR	1., Aufl.	Paperback	D			
01 Aktuelle Probleme des Eisenbahnrechts 2011 Vorläge im Rahmen der Tagung am 1. und 2. September 2010 in Tübingen	Hanser, Ugoe, M	Kloster, J	9783520690603	01 Aktuelle Probleme des Eisenbahnrechts 2011 Vorläge im Rahmen der Tagung am 1. und 2. September 2010 in Tübingen	1., Aufl.	Hardcover, Softcover / Rechtsbereich: Recht, Einführungsrecht	78,00 EUR	EUR	1., Aufl.	Paperback	D			

Vorschlagsliste „eVa“ (=elektronische Vorauswahl)

**Ruhruni Jura - 23 / 1**

Dieser Approval Plan mit 250 Artikeln wurde Ihnen am 03.11.2011 um 21:26 bereitgestellt.

Kategorien (215 Artikel) | Sachgebiete (249 Artikel)

249 Positionen auf der Liste

Anzahl	Position	Erzinses	Preis
1	<b>Bilanzsteuer Markierhinweise</b> Sammlung der in Klausuren und Ausbildung zu abstrakten Fallzahlen der Bilanzsteuerrechts, 82St, 82Stf, 82StR, 82StR, 82StR und 82St	9,00 EUR	<b>9,90 EUR</b>
1	<b>"Zero Tolerance" gegen soziale Randgruppen?</b> Inhaltsvolle Vorträge gegen Mitglieder der Dependenz, Wohnungslos, Trinker und Bettler in New York City und Deutschland	62,00 EUR	<b>62,00 EUR</b>
1	<b>100 Jahre Arbeitsrechtsprechung in Köln</b> 1911-2011	49,00 EUR	<b>49,00 EUR</b>
1	<b>Allgemeines Verwaltungsrecht</b> Materielles Recht & Klausurenfragen	18,00 EUR	<b>18,90 EUR</b>
1	<b>Amerikanische Rechtspraxis</b> Rechtsbuch Vertragsrecht, Zivil- und Strafrechtsrecht	79,00 EUR	<b>79,95 EUR</b>

**Eigenschaften**

**Gesamtstatus**

Alle bereitgestellt

Thema / Schlagwörter

Spaltungstermin

Inhaber der Rechte: Georg Schäfer

Letzte Änderung von: Georg Schäfer (03.11.2011 - 21:26)

Suchen und Sortieren

Suchen nach: Titel

Suchen in:

Titel / Untertitel  
 Autor  
 Verlag  
 ISBN / ISSN

Approval Plan Einstellungen

Artikelstatus ausblenden  
 nur lieferbare Artikel anzeigen  
 nur folgende Artikel zeigen:

bereitgestellt (256)  
 bestellt  
 liegt im Warenkorb  
 liegt in Merkliste  
 bestellt  
 geliefert  
 abgelehnt  
 nicht lieferbar  
 bereits im Bestand (1)

alle Kollegen dürfen bearbeiten

E-Mail-Nachricht, wenn...

ein Artikel nicht mehr lieferbar ist  
 ein Artikel wieder lieferbar ist  
 ein Artikel bestellt wurde

Schweitzer Portal Vorschlagsliste

Der konkrete Ablauf bei dem Erwerbungsverfahren ist folgender: Anfang jedes Monats werden von den Anbietern Vorschlagslisten mit nationalen und internationalen Neuerscheinungen des Buchmarktes bereitgestellt. Diese Aufstellung erfolgt auf der Grundlage inhaltlich und formal exakt und differenziert formulierter Vorgaben sowie Ausschlusskriterien durch die Fachreferentinnen und Fachreferenten.

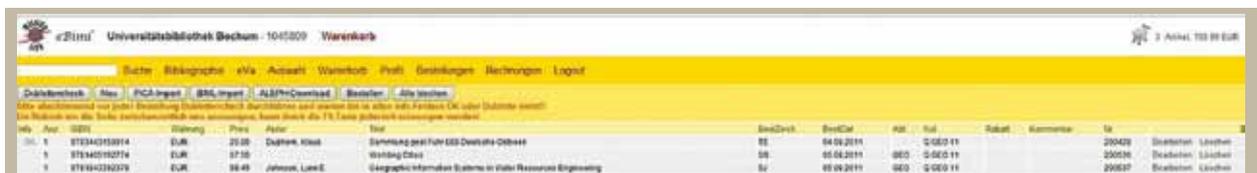
Derzeitige Datenbasis (Stand: November 2011) der Listen bei Missing Link sind genutzte Verlagsdatenbanken bei KNO, Libri, VLB, Nielsen BookData und MyLibrary für ebooks; bei Schweizer Newbooks, Vademecum, KNO, Libri,

VLB, EBL, Nielsen Book Data und eBooks.com für ebooks; bei Schaten Libri, VLB, KNV und Newbooks; bei Dreier VLB, KNV und Nielsen Book Data.

Mit dem Einsatz der beiden letztgenannten Warenkorbsysteme wurde erst im Spätsommer 2011 gestartet.

Die Vorschlagslisten werden bereits vor der endgültigen Bereitstellung am OPAC der Ruhr-Universität und dem jeweiligen Bestellsystem abgeglichen, d.h. die bisher zeitaufwendige Vorakzession erfolgt automatisiert über das Bestellsystem des Lieferanten und verursacht keine weitere Arbeit für die UB.

Angegeben sind die wichtigsten und für eine Bestellung notwendigen bibliographischen Angaben, falls vorhanden ein Inhaltsverzeichnis oder auch Zusammenfassung des Inhalts und natürlich der Preis. Es besteht dann die sofortige Option, durch einen Click einen Titel in den eigenen Warenkorb zur Bestellung zu legen, aus der Vorschlagsliste als nicht gewünscht zu entfernen oder in eine eigene Liste zur eventuellen späteren Bearbeitung zu legen. Im nächsten Schritt werden die Titel noch mit UB-relevanten Daten wie Systemstelle, der Kostenstelle oder dem Hinweis auf eine ältere in der UB vorhandene Auflage versehen. Weitere kurze Anmerkungen lassen sich in ein Freitextfeld einfügen.



Missing Link Warenkorb

Gegebenenfalls wird auch noch vermerkt, ob das Medium aufgrund eines Benutzervorschlags erworben wird, um dieses sofort nach Eintreffen und Bearbeitung im Haus der vorschlagenden Person bereitstellen zu können.

Ergänzend besteht selbstverständlich die Option, über eine freie Recherche in der hinter den Systemen liegenden Bibliographie auch Titel für die Erwerbung auszuwählen, die nicht in der Vorschlagsliste enthalten sind, oder eigene freie Einträge im Warenkorb vorzunehmen. Dieser Fall tritt z.B. bei Bestellungen älterer Literatur oder Vorschlägen aus dem Online-Buchvorschlagswesen der UB Bochum auf.



Missing Link Bibliographie Eingabemaske

Vor der endgültigen Bestellung durch einen letzten Click besteht noch einmal die Möglichkeit eines erneuten Dublettenchecks mit dem OPAC und gleichzeitig dem Bestellsystem des jeweiligen Anbieters. Der erneute Dublettencheck ist allein deshalb sinnvoll, weil zwischen dem Tag der Erstellung der Vorschlagsliste und dem Bestellvorgang mehrere Tage vergangen sein können und der Titel inzwischen zum Beispiel von einer Fachbibliothek bestellt worden sein kann, die nicht dasselbe Warenkorbsystem nutzt, oder bei einer thematischen Überschneidung innerhalb der UB-Fachgebiete. Nach der Bestellung ist die Arbeit des zuständigen Fachreferenten / der zuständigen Fachreferentin abgeschlossen. Solange ein Werk noch nicht geliefert ist, besteht über die Systeme auch die Option, Bestellungen ohne großen Aufwand zu stornieren. Dieser Fall kann z.B. eintreten, wenn ein bestelltes Werk als Geschenk in die UB gelangt, das Werk Teil einer Fortsetzungslieferung ist, welches bei Aufstellung des Warenkorbs nicht erkennbar war oder der Lieferant aus unterschiedlichen Gründen nicht zeitnah liefern kann. Zusätzlich wurde noch ein Rückgaberecht mit den bisherigen Lieferanten vereinbart, falls sich entgegen aller Erwartungen doch noch Fehler beim Bestellvorgang eingeschlichen haben. Der aktuelle Stand der Bestellungen kann jederzeit über das Bestellsystem des Händlers mit eingesehen werden.

Anz	ISBN	Wachs	Preis	Autor	Titel	MeldNr	BestZeich	BestDat
1	9783640248903	EUR	44.95	Hartl, Wolfgang	Psychosomatische Dermatologie	12	XP, 2	18.08.2011
1	9783642052395	EUR	148.00		Handbuch Neurologie 2010	12	XR	02.08.2010
1	9783895998154	EUR	44.80	Hochhaus, Andreas	Chronische myelische Leukämie	11	XM	02.08.2010

Missing Link Übersicht über offene Bestellungen

Anhand der hinterlegten Meldenummern ist der Status einer noch nicht gelieferten Bestellung erkennbar. Bei Discrepanzen, z. B. Meldung „Titel noch nicht erschienen“, jedoch bereits Besitz-Nachweise anderer Bibliotheken in der Verbunddatenbank oder die Angabe eines zeitlich bereits überschrittenen Erscheinungstermins auf der Verlagsseite und/oder in Buchhandelsverzeichnissen kann aus dem Bestellsystem heraus eine E-Mail abgesetzt werden mit der Bitte um Prüfung, Lieferung oder Mitteilung, ob die Bestellung zeitnah erfüllt werden kann.

MeldNr	BestZeich	BestDat	Abt	Bezieher	Kst	Rabatt	KdNr	Nr	236
12	XP, 2	18.08.2011			LBS, Med 11		1045920	1212348	Email
12	XR	02.08.2010			Q MED		1045920	1063209	Email
11	XM	02.08.2010			Q MED		1045920	1063229	Email
11	XO, 1	08.08.2011			Q, MED		1045920	1207975	Email
11	WW	04.12.2009			Q		1045920	974314	Email

Missing Link Meldenummer

Autor	Titel	ISBN	Rik	RDir	Ang	BestZeich	BDat	Abt	Kst	Wachs	OP	GPreis	Melt	187
Palmer, Linda	War Games	9780679918772	99399	17.08.2011	1	3	01.06.2011		Q GEO 15	QBC	8.82	8.74	7	
Burgman, H.K.J.	Global Change and Ecosystem Response	9781402026074	82064	08.08.2011	1	TD, 3	25.07.2011		Q GEO 15	EUR	195.99	89.24	7	
HR, Peter R.E.	Japanese Staffs	9780198289116	862347	08.08.2011	1	BU	25.07.2011		Q JAN 11	GBR	24.01	22.96	7	
Klauser, Richard	Mr. Green Files	9783895998154	88820	02.07.2011	1		18.07.2011		U GEO 15	EUR	34.90	35.18	7	

Missing Link Übersicht über gelieferte Bücher

Schweitzer z.B. bietet hier auch noch die Option, nach bestimmten Bestellzeiträumen zu filtern.

The screenshot shows the 'Suchen im Bücherverzeichnis' (Search in Book Directory) section of the Schweitzer Fachinformationen website. The page has a dark blue header with the Schweitzer logo and navigation buttons for 'Suche', 'Abonnements', 'Bücher', 'Extras', and 'zum Shop'. Below the header, a breadcrumb trail reads 'Sie sind hier: Suche > Bücher > Bestand > Bücher'. The main content area is titled 'Suchen im Bücherverzeichnis' and is divided into two sections: 'Titeldaten' (Title Data) and 'Empfängerdaten' (Recipient Data). The 'Titeldaten' section contains fields for: Titelbezeichnung, Autor, Verlag, ISBN, Artikelnummer, Auftragsnr., Bestelldatum von (01.09.2011), bis (30.09.2011), Bestellzeichen, Kostenstelle (Auftrag), Anzahl (geliefert), Einzelpreis, and Versandkosten. The 'Empfängerdaten' section contains fields for: Kundennummer, Vorname, Name, Abteilung, Kostenstelle (Lieferadresse), Firmenbezeichnung, Straße, Postfach, Plz Postfach, Plz, and Stadt. At the bottom of the form are two buttons: 'Suche starten' and 'Suchmaske löschen'.

Schweitzer Bestellungen September 2011

Über den Onlinezugriff auf das Händlersystem lassen sich neben der Übersicht über offene und erledigte Bestellungen sehr komfortabel Übersichten über die Ausgaben selbst erstellen. Missing Link bietet z.B. darüber auf Wunsch auch an, monatlich Statistikzahlen noch offener Bestellungen zu senden.

Jeder Lieferanten- bzw. jedes Warenkorbsystem bietet auch eine Budgetverwaltung, bei der ein vorgegebener Betrag für ein Fach ins System eingetragen werden kann. Da hier aus Sicht der UB allerdings „ihrem“ Lieferanten zu viel Einblick in den Haushalt gewährt wird und damit die Verantwortung und das Vertrauen übertragen wird, das Erwerbungsbudget zu überwachen, wird diese Einstellung in der Regel nicht genutzt.

Aber es gibt auch die Option der Teil-Budget-Verwaltung:

Nach Vereinbarung kann auch bereits hier eine Form der Budgetverwaltung genutzt werden:



Da eine Warenkorb-Bestellung „erst“ mit dem Abschluss des Inventarisierungsvorgangs im OPAC nachgewiesen ist, haben einige Fachreferentinnen den Wunsch geäußert, für Titel, die nicht zeitnah geliefert werden können, bereits vor der Lieferung einen OPAC-Nachweis zu ermöglichen. Grund hierfür ist u.a. die Absprache innerhalb der Literaturversorgung zwischen UB und Instituten sowie die Signalsetzung bei Kundenwünschen, dass sich „ihr“ gewünschter Titel „noch in der Pipeline“ befindet. Dies wird umgesetzt, indem der Arbeitsschritt „Erfassen eines Buchdatensatzes“ erfolgt.

**RUBopac**

Suche | **Merkliste** | Konto | weitere Angebote

Einfache Suche | Erweiterte Suche | Bibliothekssigel | Suchhistorie | Suchergebnis | **Detailanzeige**

Ihre Suchanfrage Bibliothekssigel = 294 AND Jahr >= 2012

**Lokale Datenbank (7/198)**

**Nation - Staat - Stadt**  
Architektur, Denkmalpflege und Geschichtskultur vom 19. bis zum 21. Jahrhundert'

Verfasser: [Bartetzky, Arnold](#)  
Ort, Verlag, Jahr: Köln, Böhlau, 2012  
Umfang: 256 S.  
Überordnung: Visuelle Geschichtskultur ; 9  
ISBN: 978-3-412-20819-6 , 3-412-20819-1  
Link: [http://deposit.d-nb.de/cgi-bin/dokserv?id=3784043&prov=M&dok\\_var=1&dok\\_ext=htm](http://deposit.d-nb.de/cgi-bin/dokserv?id=3784043&prov=M&dok_var=1&dok_ext=htm)

[in die Merkliste](#) | [übergeordnete Titel](#)

**Exemplare** | **Vormerken/Bestellen** | **mehr zum Titel**

Bibliothek Standort	Signatur	Status	Fußnoten
Universitätsbibliothek	bestellt 1-33	nicht ausleihbar	<a href="#">Wegweiser</a>

Bestelleintrag im RUB OPAC

Basis hierfür ist, dass Missing Link der UB Bochum Mitteilungen schickt. Komfortabler ist es bei Schweitzer oder Schaten, die einen xls-Export anbieten.

Auswahl	Status	Typ	Titelbezeichnung	Autor	Verlag	ISBN	Bestelldatum	Bestellzeichen	Anzahl (geliefert)	Einzelpreis
<input type="checkbox"/>	geliefert	Titel	"... Ohren der Barmherzigkeit"	Kranemann, Benedikt; Wahle, Stephan (Hrsg.)	Herder GmbH	9783451305153	04.11.2011	?/Q THE 11/ 2011-11-235733	1	14,95
<input type="checkbox"/>	geliefert	Titel	A New History of Christianity in China	Bays, Daniel H.	John Wiley & Sons Ltd. Distribution Centre	9781405159555	03.11.2011	?/Q THE 11/ 2011-11-235560	1	32,90
<input type="checkbox"/>	geliefert	Titel	Albert Schweitzers "Erfurcht vor dem Leben"	Wedekmann, Thomas	Neukirchener Verlagsgesellschaft mbH	9783788725330	04.11.2011	?/Q THE 11/ 2011-11-235733	1	29,90

Schweitzer Export der Bestellliste

Es ist ein mehrfach formuliertes Desiderat von Bibliotheken, die über Warenkorbsysteme die Erwerbung abwickeln, dass mit Absetzen der Warenkörbe Bestellnachweise im OPAC erzeugt werden. Alle Lieferanten von Warenkorbsystemen planen daher für die Zukunft, Schnittstellen zu den Verbund- und Lokalsystemen zu ermöglichen – im Verbundsystem GBV ist dies bereits umgesetzt. Die Problematik an der RUB liegt allerdings weniger an der fehlenden Bereitschaft der Lieferanten als an der fehlenden Schnittstelle des an der RUB eingesetzten Bibliothekssystems SISIS SunRise.

Inzwischen werden mit Ausnahme der Slawistik alle Fachgebiete über ein Warenkorbsystem bestellt. (Der größte Lieferant für Literatur aus Osteuropa arbeitet an einem Warenkorbsystem mit OPAC-Abgleich. Eine sehr gute Datenbasis sowie die Möglichkeit, Profile einzurichten, stehen bereits zur Verfügung.) Der weitere Geschäftsablauf wird dann durch eins der beiden Medienteams abgewickelt.

Diese tiefgreifenden Veränderungen müssen vor dem Hintergrund gesehen werden, dass die UB Bochum vor 2006 überhaupt noch nicht mit automatisierten Erwerbungsmodulen ausgestattet war. Bis dahin wurde pro Bestellung ein Word-Dokument mit allen notwendigen Titel- und Bestelldaten geschrieben, ausgedruckt und auf dem Postweg an die Lieferanten weitergeleitet. 2006 kam in einem ersten Schritt bei der Ablösung des bisherigen allein für die Ausleihe tauglichen elektronischen Bibliothekssystems ein elektronisches Erwerbungsmodul zum Einsatz. Zum ersten Mal konnten nun Bestellungen per E-Mail verschickt werden. Durch die organisatorische Umstellung innerhalb des HBZ in Köln (zuständig für die Verbunddatenbank NRW) musste eine Entscheidung für ein neues Lokalsystem gefällt werden. Der Service der Datenkorrekturlieferungen für die Titel- und Lokaldaten konnte vom HBZ personell nicht mehr übernommen werden.

2008 stellte die UB der RUB mit der Ablösung des bisherigen elektronischen Ausleihsystems vollständig auf das integrierte Bibliotheksverwaltungssystem SunRise der Firma OCLC für OPAC, Erwerbung und Ausleihe um. Dieses System bietet zusätzlich zu der Möglichkeit, Bestellungen in allen möglichen Formen zu verschicken, auch ein umfangreiches Angebot an Statistik-Tools. Statistiken wurden bisher manuell mit Excel und anderen Hilfsmitteln erstellt, z.B. mit der Deutschen Bibliotheksstatistik (DBS) und den Inventarisierungsjournalen.

Ebenso bietet das System SunRise die Möglichkeit der Haushaltsüberwachung und der Zeitschriften- und Fortsetzungsverwaltung. Der konventionelle Kardex des Zeitschriftenteams ist mittlerweile in das System übertragen worden, und die Bearbeitung der Heftlieferungen, die Abonnement-Verwaltung etc. findet im Erwerbungsclient (EC)

statt. Auch sämtliche Fortsetzungs- und Lieferungsbestellungen der vergangenen Jahrzehnte werden nach und nach in das System eingearbeitet.

## **FAZIT**

Mit der Entscheidung für die Warenkorbsysteme in Kombination mit den Möglichkeiten von SunRise wurden nicht nur für die Literaturlauswahl der Fachreferenten sondern auch für viele Bereiche innerhalb der Medienbearbeitung Optimierungsmöglichkeiten sichtbar – der Startschuss zur Evaluation aller Geschäftsgänge war gefallen. Die bestellten Titel werden nach Lieferung sofort an zwei Medien-Teams weitergeleitet, die die Titel inventarisieren und katalogisieren. Mit diesem Schritt erfolgt der sofortige Nachweis mit Signatur im OPAC und in der HBZ-Verbund-Datenbank. Tagesaktuell wird dieses Material weitergeleitet an die Einbandstelle, in der die Bände mit allen notwendigen Signaletiketten und Barcodes versehen werden. Innerhalb von ein bis 2 Werktagen nach Lieferung stehen die Exemplare den Kunden zur Ausleihe zur Verfügung.

Im nächsten Schritt sollten nicht nur die Bestellungen wie bei Online-Buchhandelsportalen durchgeführt werden, sondern auch die Begleichung der Rechnungen. Zur Verwirklichung sind nicht nur Veränderungen in der UB Bochum sondern der Ruhr-Universität Bochum hinsichtlich der Rechnungsabwicklung und Rechnungsbearbeitung erforderlich.

Dagmar Hofmeister ist die Leiterin eines der beiden Medienteams.

Georg Sander ist der Stellvertretende Direktor der Universitätsbibliothek Bochum.